

УТВЕРЖДЕНО
 Главный врач ГУЗ «Ю Рыбинская
 стоматологическая поликлиника
 И.В. Петрусенко
 « 28 » _____ 2024 год

План противодействия коррупции
Государственного учреждения здравоохранения Ярославской области
Рыбинская стоматологическая поликлиника
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат	Контроль за исполнением	Отметка о реализации
1	2	3	4	5	6	7
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции						
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных инструкций сотрудников учреждения	По мере необходимости	Юрисконсулт, специалист отдела кадров	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения	Главный врач	
1.2.	Актуализация карты коррупционных рисков	До 30 декабря	Юрисконсу	Исключение	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
	на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения		льт, Ответствен ные за реализацию антикорруп ционной политики	(минимизация) коррупционны х рисков в дея тельности учреждения		
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	На общих собраниях сотрудников	Руководите ли структурны х подразделе ний	Формирование антикоррупцио нного мировоззрения и правосоз нания у сотрудников учреждения	Главный врач	
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Секретарь комиссии	Противодейств ие коррупцион ным проявлениям	Председатель комиссии	
1.5.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая	1 квартал	Юрисконсу льт, заведующи е отделением	Противодейств ие коррупцион ным проявлениям	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
	конфликта интересов					
1.6.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течении года, при выявлении подобных фактов	Заведующий отделением	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения	Главный врач	
1.7.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления	Председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям	Главный врач	
2. Антикоррупционное просвещение и образование						
2.1.	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Специалист по кадрам, председатель комиссии	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
2.2.	Организация антикоррупционного информирования сотрудников учреждения (наглядная агитация, круглый стол и т.д.)	В течение года	Председатель комиссии	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения	Главный врач	
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Зав.отделением, юрисконсульт	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Главный врач	
2.4.	Информирование о вопросах соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	При приеме на работу	Специалист отдела кадров	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
3. Антиторрусионная пропаганда						
3.1.	Актуализация и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции (Антиторрусионная политика, план противодействия коррупции, отчет о выполнении плана мероприятий и т.д.)	В течении года по мере необходимости	Начальник отдела информационных технологий	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции	Главный врач	
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антиторрусионного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течении года по мере необходимости	Члены комиссии	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции		
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции						
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов,	В течение года, в случаях несоблюдения антиторрусионного законодательства	Юрисконсульт	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
	требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции					
4.2.	Организация работы телефона доверия «Антикоррупция». Анализ поступающих обращений по телефону доверия. Техническое сопровождение функционирования телефона доверия	4 кв.2023 Техническое сопровождение- постоянно	Начальник отдела информационных технологий, юрисконсульт	Получение дополнительной информации, совершенствование деятельности по вопросам противодействия коррупции	Главный врач	
4.3.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на телефон доверия «Антикоррупция»	По мере поступления обращений	Председатель ВК, заведующий отделением	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям	Главный врач	
5. Иные меры по противодействию коррупции						
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Ответственные за реализацию антикоррупционной	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о	Главный врач	

1	2	3	4	5	6	7
			политики (по направлениям)	противодействию и коррупции		
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	До 30 декабря	Члены комиссии	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в учреждении	Главный врач	
5.3.	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд учреждения.	При размещении заказов	Бухгалтер, главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа	Главный врач	

Председатель комиссии по противодействию коррупции



С.А.Юринская