УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГУЗ ЯО Рыбинская
стоматологическая поликлиника
Н.В. Петрушкова
«__» _____ 2025 года

План противодействия коррупции

ГУЗ ЯО Рыбинская стоматологическая поликлиника
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников организации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Юрисконсульт, специалист по кадрам	Выявление коррупционных рисков в деятельности организации
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в организации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций организации	До 01 декабря	Юрисконсульт, ответственные за реализацию АП	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности организации

1	2	3	4	5
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками организации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Ответственные за реализацию АП	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.4.	Организация работы по выявлению, предупреждению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого является сотрудник организации, в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года (постоянно)	Ответственные за реализацию АП	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.5.	Организация работы по уведомлению сотрудниками организации представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотрение таких уведомлений и проверке содержащихся в них сведений	В течение года, по мере поступления	Ответственные за реализацию АП	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.6.	Организация работы по уведомлению о заключении трудового (гражданско-правового) договора с бывшим государственным (муниципальным) служащим по последнему месту службы в порядке, установленном частью 4 статья 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года, по мере заключения трудового (гражданско-правового) договора	Специалист по кадрам	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Организация своевременного представления сотрудниками организации деклараций конфликта интересов	В сроки, установленные	Юрисконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
		антикоррупционной политикой		
1.8.	Осуществление анализа представленных деклараций конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по результатам проведенного анализа (при необходимости)	апрель	Юрисконсульт, специалст по кадрам	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Деятельность комиссии по противодействию коррупции				
2.1.	Обеспечение организации деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, при наличии основании, но не реже 1 раза в год	Председатель комиссии, секретарь комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
2.2.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования и информации о результатах проверок контрольных (надзорных) органов, в том числе информации учредителя, вынесенных в отношении организации (сотрудников организации) в связи с нарушением законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
2.3.	Рассмотрение поступивших от руководителя (сотрудников) организации обращений, уведомлений и иных документов по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления	Председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
2.4.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции организации	В течение года	Председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
3. Антикоррупционное просвещение и образование				
3.1.	Организация антикоррупционного просвещения,лекции, собрание сотрудников организации	В течение года	Юрисконсульт, заведующие отделением	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
3.2.	Оказание сотрудникам организации консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ответственные за реализацию АП	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3.3.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками организации	В течение года, при приеме на работу	Юрисконсульт, специалист по кадрам	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников организации

1	2	3	4	5
4. Антикоррупционная пропаганда				
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте организации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Программист	Повышение информационной открытости деятельности организации по противодействию коррупции
4.2.	Размещение и актуализация в помещениях организации информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников организации и граждан	В течение года	Члены комиссии	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
5. Взаимодействие с правоохранительными и контрольными (надзорными) органами, организация работы по рассмотрению обращений граждан				
5.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Председатель комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронную почту, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Члены комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
6. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные локальные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Юрисконсульт, специалист по кадрам	Обеспечение актуализации нормативных локальных актов-организации о противодействии коррупции
6.2.	Обеспечение разработки и утверждения плана противодействия коррупции на следующий календарный год	Декабрь	Члены комиссии	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в организации
6.3.	Обеспечение подготовки отчета об исполнении плана противодействия коррупции за предшествующий календарный год	Декабрь	Члены комиссии	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в организации
6.4.	Проведение анализа закупочной деятельности с целью соблюдения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года	Главный бухгалтер, контрактный управляющий	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок